



Javna ustanova
ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
Splitsko-dalmatinske županije



Klasa: 400-01/19-01/01

Urbroj: 2181-210-01/19-01

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA 2018. GODINU
S BILJEŠKAMA

U Splitu 16. svibnja 2019. godine

Financijski izvještaji za razdoblje

od 1. siječnja do 31. prosinca **2018.** godine

Naziv obveznika	Javna ustanova ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE
Razina	21 – proračunski korisnik JLP(R)S jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
Županija	17 – Splitsko-dalmatinska županija
Općina	409 – Split
RKP	44233 – broj korisnika iz Registra korisnika proračuna
Djelatnost (šifra)	7111 – Arhitektonske djelatnosti (NKD-2007)
Pošta i mjesto	21000 SPLIT
Adresa sjedišta	Ulica Domovinskog rata 2
MB	02431343 – matični (porezni) broj Državnog zavoda za statistiku
OIB	43969283339 – osobni identifikacijski broj Ministarstva financija
Broj žiro računa	2390001-1101052746 (Hrvatska poštanska banka d.d. Zagreb)
IBAN	HR67 2390 0011 1010 5274 6 (<i>International Bank Account Number</i>)
Oznaka razdoblja	2018-12

Sadržaj:

1. Uvodne napomene o realizaciji proračuna i financijskim izvještajima	3
2. Financijski izvještaji za 2018. godinu	4
Planirani i ostvareni prihodi i rashodi	5
Ostvareni ukupni prihodi i rashodi po izvorima	6
Ostvareni ukupni rashodi po programskim aktivnostima	7
Ostvarenje financijskog plana za 2018. godinu	7
3. Obrazloženje ostvarenja programskih aktivnosti	9
4. Bilješke uz standardne obrasce financijskih izvještaja	12
a. Bilješke uz obrazac PR-RAS	15
b. Bilješke uz obrazac BIL	17
5. Standardni obrasci financijskih izvještaja za 2018. godinu	prilog
„Izvještaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika“	
a. Referentna stranica	
b. Obrazac PR-RAS	
c. Obrazac RasF	
d. Obrazac BIL	
e. Obrazac P-VRIO	

1. Uvodne napomene o realizaciji proračuna i financijskim izvještajima

U skladu s člankom 3. Pravilnika o financijskom izvještavanju i proračunskom računovodstvu (NN 3/15, 93/15, 135/15 i 2/17) u ovom Financijskom izvještaju daju se informacije o financijskom položaju i uspješnosti ispunjenja postavljenih ciljeva (poslovanja) **Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije** (dalje u tekstu: **Zavod**), kao proračunskog korisnika Splitsko-dalmatinske županije.

Na temelju Odluke o osnivanju Zavoda od 14. veljače 2008. godine, Zavod je dana 6. svibnja 2008. godine upisan u registar Trgovačkog suda u Splitu pod matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 060242349. Osnivač Zavoda je Splitsko-dalmatinska županija (dalje u tekstu: **Županija**). Prema Potvrdi poslovne banke *Societe generale – Splitska banka* d.d. Split od 2. svibnja 2008. godine, Županija je kao osnivač izvršila uplatu sredstava za osnivački polog u iznosu od 5.000,00 kuna. Zavod je započeo s radom 1. ožujka 2009. godine temeljem članka 18. Odluke o osnivanju. S danom 1. ožujka 2009. godine u Zavodu je započeo radni odnos određenim službenicima koji su do 28. veljače 2009. godine radili u Županiji.

Na početku 2018. godine u Zavodu je bilo zaposleno devet službenika, a izvještajnu godinu Zavod je završio s deset zaposlenih.

Zavod zastupa i njime rukovodi ravnatelj. Od osnivanja Zavoda, pa i u razdoblju na koje se odnose ovi financijski izvještaji, **ravnatelj Zavoda je Niko Mrčić, d.i.a.**

Zavod ima **Upravno vijeće** koje je sastavljeno od predsjednika i četiri člana. Predsjednik Upravnog vijeća je Davor Grčić. Članovi Upravnog vijeća su Mirko Klarić, Petroslav Sapunar, Branislav Škeva te predstavnik zaposlenika u Upravnom vijeću – Zdravko Grčić.

Zavod je u Registru korisnika proračuna (RKP) upisan pod brojem 44233.

Osobni identifikacijski broj (OIB) Zavoda je 43969283339.

Zavod ima žiro račun u Hrvatskoj poštanskoj banci d.d. Zagreb od 20. rujna 2018. godine, IBAN HR67 2390 0011 1010 5274 6. Zavod je ranije imao žiro račun u Splitskoj banci d.d. Split, članici OTP grupe, IBAN HR49 2330 0031 1004 0242 0, a koji je zatvoren 3. listopada 2018. godine.

Zavod je – kao proračunski korisnik (PK) 44233 – u proračunu Županije za 2018. godinu klasificiran u razdjelu Upravnog odjela za graditeljstvo i prostorno uređenje (razdjel 008), kao glava 00802 JU Zavod za prostorno uređenje, unutar glavnog programa 3005 prostorno uređenje.

2. Financijski izvještaji za 2018. godinu

Za program 3005 Prostorno uređenje, u PRORAČUNU ŽUPANIJE planirani su i realizirani sljedeći rashodi:

- **Ukupni rashodi PLANIRANI proračunom 2.998.000,00 kuna**
(prethodne godine 3.283.000,00 kuna),
- **OSTVARENI ukupni rashodi (financirani prihodima iz proračuna Županije 2.585.733,62 kune**
(prethodne godine 2.845.402,01 kune),
- od toga:
 - o **rashodi poslovanja 2.518.296,42 kuna**
 - što je 97,4% ostvarenih ukupnih rashoda,
 - ostvareno je 84,0% od iznosa planiranog rebalansom za ovu namjenu (2.998.000,00 kuna),
 - ostvareno je 91,9% od ostvarenja za istu namjenu u prethodnoj godini (2.741.708,30 kuna);
 - o **za nabavu nefinancijske imovine 67.437,20 kuna**
 - što je 2,6% ostvarenih ukupnih rashoda,
 - ostvareno je 37,9% od iznosa planiranog rebalansom za ovu namjenu (178.000,00 kuna),
 - ostvareno je 65,0% od ostvarenja za istu namjenu u prethodnoj godini (103.693,71 kune);
- **ostvareno je 86,2% rebalansom županijskog proračuna planiranih ukupnih rashoda**
(prethodne godine 77,2%).

Struktura planiranih i ostvarenih prihoda i rashoda u 2018. godini sažeto je prikazana u tabeli 1:

Tabela 1

OSTVARENJE FINACIJSKOG PLANA u 2018. godini

Red broj	konto	Opis	Planirano 2018.		Ostvareno 2018.		Indeks ost/pl
			kune	%	kune	%	
1	2	3	4	5	6	7	8 (6/4)
1	31	Rashodi za zaposlene	2.083.000	69,5	2.179.856	74,2	1,05
2	32	Materijalni rashodi	734.000	24,5	667.750	22,8	0,91
3	34	Financijski rashodi	3.000	0,1	6.737	0,2	2,25
4	36	Pomoći unutar proračuna			10.000	0,3	
5 (od 1 do 4)		Rashodi poslovanja	2.820.000	94,1	2.864.343	97,5	1,02
6	42	Nabava dugotrajne imovine	178.000	5,9	73.175	2,5	0,41
7 (6)		Rash.za nabavu nefin.im.	178.000	5,9	73.175	2,5	0,41
8 (5+7)		UKUPNI RASHODI	2.998.000	100,0	2.937.518	100,0	0,98
9		Opći prihodi i primici (iz županijskog proračuna)	2.998.000	100,0	2.562.046	92,3	0,85
10		Pomoći pror.korisniku (iz državnog proračuna)			83.858	3,1	
11		Prodaja nefinancijske imovine (naknada štete)			14.393	0,5	
12		Vlastiti prihodi			114.774	4,1	
13 (od 9 do 12)		UKUPNI PRIHODI	2.998.000	100,0	2.775.071	100,0	85,8
14		Višak/manjak prihoda u 2018.			-162.447		
15		Prenešeni višak iz 2017.			220.055		
16 (14+15)		Višak prihoda za prijenos u 2019.			57.608		

Kao što je prikazano u Tabeli 2, Zavod se tijekom izvještajne godine nije financirao isključivo iz proračuna Županije (stupac „c“), nego i iz državnog proračuna (stupac „d“) i iz vlastitih izvora odnosno vlastite djelatnosti, od pruženih usluga (stupac „e“) kao i iz prenesenog viška prihoda ostvarenog u prethodnoj godini (redak 9).

Nakon predaje financijskih izvještaja 30. siječnja 2019. godine i provedene unutarnje kontrole, utvrđeno je da su tri naloga u poslovnim knjigama pogrešno klasificirana po izvorima (evidentirano je pogrešno da su financirani iz izvora *Vlastita djelatnost*, a ispravno je da su financirani iz izvora *Pomoći iz državnog (nednadležnog) proračuna*), te je izvršena korekcija rezultata (korekcija klasifikacije, reklasifikacija) po izvorima – što nema utjecaja na iskazani ukupni financijski rezultat u objavljenim financijskim izvještajima – kao što je prikazano u Tabeli 2.:

Tabela 2

Ostvareni UKUPNI prihodi i rashodi u 2018. godini – PO IZVORIMA

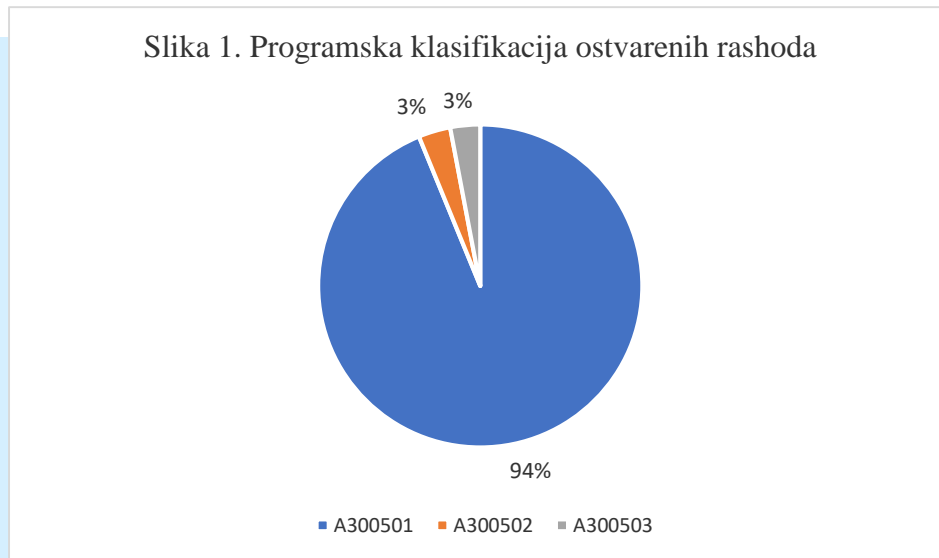
Redni broj	Opis	Izvor: Županijski proračun	Izvor: Državni proračun	Izvor: Naknada štete	Izvor: Vlastita djelatnost	Ukupno
a	b	c	d		e	f (c+d+e)
1	Rashodi poslovanja	2.518.297	57.552	14.393	274.102	2.864.344
2	Rashodi za nabavu nefin.imovine	67.437	0	0	5.738	73.175
3 (1+2)	UKUPNI RASHODI	2.585.734	57.552	14.393	279.840	2.937.519
4	Prihodi iz proračuna	2.562.046	83.858			2.645.904
5	Prihodi od pruženih usluga				114.774	114.774
6	Prihodi od imovine i ostali			14.393		14.393
7 (4+5+6)	UKUPNI PRIHODI	2.562.046	83.858	14.393	114.774	2.775.071
8 (7-3)	Višak (manjak) prihoda u 2018.	-23.688	26.306	0	-165.066	-162.447
9	Preneseni višak iz 2017.	68.178	111.709	0	40.168	220.055
10 (8+9)	VIŠAK PRIHODA za prijenos u 2019.	44.490	138.015	0	124.898	57.608
11	Korekcija klasifikacije	0	-120.810	0	+120.810	0
12 (8 + 11)	Višak (manjak) prihoda u 2018. nakon reklasifikacije	-23.688	-94.504	0	-44.256	-162.447
13 = 9	Preneseni višak iz 2017. nakon reklasifikacije	68.178	116.361	0	35.516	220.055
14 (12 + 13)	VIŠAK PRIHODA za prijenos u 2019. korigirano	44.490	21.858	0	-8.740	57.608

Rashodi su prema funkcijskoj klasifikaciji u skupini 05 Zaštita okoliša – 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani.

Program rada Zavoda odvijao se kroz sljedeće aktivnosti:

- A300501 – Rashodi djelatnosti,
- A300502 – Razvoj i održavanje Prostornog plana Županije i PPUO/G,
- A300503 – Uređenje objekata te nabava i održavanje opreme.

Struktura ostvarenih ukupnih rashoda u 2018.godini po aktivnostima je na slici 1.:



Ostvarenje plana prati se na trećoj razini računskog plana proračuna (podskupina konta) i prikazano je u Tabeli 3.:

Tabela 3.

OSTVARENJE PLANIRANIH PRORAČUNSKIH RASHODA u 2018. godini
po podskupinama i skupinama konta

Podskupina / skupina	Vrsta rashoda	Planirano	Ostvareno	% ostv/plan
311	Plaće (bruto)	1.670.000	1.624.248	97,3
312	Ostali rashodi za zaposlene	125.000	113.565	90,6
313	Doprinosi na plaće	288.000	278.339	96,6
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.083.000	2.016.152	96,8
321	Naknade troškova zaposlenima	120.000	82.207	68,5
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000	52.508	87,5
323	Rashodi za usluge	300.000	149.060	49,7
329	Ostali rashodi poslovanja	254.000	215.650	84,9
32	MATERIJALNI RASHODI	734.000	499.425	68,0
343	Ostali financijski rashodi	3.000	2.720	90,7
34	FINANCIJSKI RASHODI	3.000	2.720	90,7
422	Postrojenja i oprema	34.000	14.149	41,6
426	Nematerijalna proizvedena imovina	144.000	53.288	37,0
42	RASHODI ZA NABAVU IMOVINE	178.000	67.437	37,9
	Ukupni rashodi	2.998.000	2.585.734	86,2

Detaljan pregled planiranih i ostvarenih rashoda i prihoda po programskim aktivnostima i pozicijama županijskog proračuna prikazan je u tabeli 4.

Tabela 4

Ostvarenje financijskog plana proračunskog korisnika od 1. 1. do 31. 12. 2018. godine

Opis		PLANIRANO	OSTVARENO	% ostv.pl.
PROGRAM 3005 PROSTORNO UREĐENJE		3.445.229	2.937.519	85,3
A300501	Rashodi djelatnosti	2.989.850	2.759.869	92,3
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	2.770.000	2.470.297	89,2
R2940	311 Plaće (bruto)	1.670.000	1.624.248	97,2
R2941	312 Ostali rashodi za zaposlene	125.000	113.565	90,8
R2942	313 Doprinosi na plaće	288.000	278.339	96,6
R2943	321 Naknade troškova zaposlenima	120.000	82.207	68,5
R2944	322 Rashodi za materijal i energiju	60.000	52.508	87,5
R2945	323 Rashodi za usluge	250.000	101.060	40,4
R2946	329 Ostali rashodi poslovanja	254.000	215.650	84,9
R2947	343 Ostali financijski rashodi	3.000	2.720	90,7
Izvor 3.2.	Vlastiti prihodi	114.850	143.292	124,8
R2941V	312 Ostali rashodi za zaposlene (bonus)	56.000	42.895	76,6
R2945V	323 Rashodi za usluge	58.750	53.750	91,5
	329 Ostali rashodi poslovanja	0	42.630	
R2948	343 Ostali financijski rashodi	100	4.017	4017
Izvor 4.6.	Viškovi proračunskih korisnika iz prethodnih godina	105.000	10.000	9,5
R3244	312 Ostali rashodi za zaposlene (bonus)	80.000		0,0
R2945V	323 Rashodi za usluge	15.000		0,0
R4549	363 Pomoći unutar općeg proračuna	10.000	10.000	100,0
Izvor 5.4.	Pomoći iz nenadlež.prorač. i preneseni viškovi		143.977	
	312 Ostali rashodi za zaposlene		120.810	
	321 Naknade troškova zaposlenima		3.750	
	323 Rashodi za usluge		19.417	
A300502	Razvoj i održavanje PPŽ i PPUO/G	241.762	123.371	51,0
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	120.000	101.288	84,4
R4549	323 Rashodi za usluge	50.000	48.000	96,0
R2950	426 Nematerijalna proizvedena imovina	70.000	53.288	76,1
Izvor 4.6.	Viškovi proračunskih korisnika iz prethodnih godina	62.886	0	0,0
R4551	323 Rashodi za usluge	62.886		0,0
Izvor 5.4.	Pomoći iz nenadlež.prorač. i preneseni viškovi	58.876	22.083	58,4
R4549D	321 Naknade troškova zaposlenima	24.491	0	0,0
R4551	323 Rashodi za usluge	34.385	22.083	64,2
A300503	Uređenje objekata te nabava i održavanje opreme	213.617	54.280	25,4
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	108.000	14.149	13,1
	422 Postrojenja i oprema	34.000	14.149	41,6
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	74.000	0	0,0
Izvor 4.6.	Viškovi proračunskih korisnika iz prethodnih godina	70.000	5.738	8,2
R4514	321 Naknade troškova zaposlenima	35.000	0	0,0
	323 Rashodi za usluge	35.000	0	0,0
	422 Postrojenja i oprema		5.738	
Izvor 5.4.	Pomoći iz nenadležnog proračuna	21.224	20.000	94,2
R4514	323 Rashodi za usluge	21.224	20.000	94,2
Izvor 7.2.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	14.393	14.393	100,0
	323 Rashodi za usluge	14.393	14.393	100,0

3. Obrazloženje ostvarenja programskih aktivnosti

RAZDJEL:	008 UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I PROSTORNO UREĐENJE
Sažetak djelokruga rada	Obavljanje djelatnosti prostornog planiranja područja Splitsko-dalmatinske županije u skladu sa Zakonom i Statutom koji uključuje izradu PPŽ-a; poslove na izradi i donošenju PPUO/G-ova i planova užih područja UPU-a, čija izrada je povjerena Zavodu, općina i gradova Županije; vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU); izrada strateških i drugih prostorno-planskih dokumenata od važnosti za Županiju te izrada prostorno planske dokumentacije čiju izradu Zavodu povjeri ministarstvo i župan, te praćenje provedbe PPŽ-a.
Glava	00802 JU Zavod za prostorno uređenje

PROGRAM:	3005 PROSTORNO UREĐENJE
Opći cilj:	Obavljanje djelatnosti prostornog planiranja područja Splitsko- dalmatinske županije u skladu sa Zakonom i Statutom koji uključuje izradu PPŽ-a i donošenje PPUO/G-ova i planova užih područja UPU-a općina i gradova Županije čija izrada je povjerena Zavodu, te vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU).
Posebni cilj:	Radimo na usklađenju donesenih prostornih planova PPUO/G i planova užih područja UPU sa Zakonom i PPŽ-om ; izrada i donošenje novih planova užih područja ; vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja Županije (ISPU); davanje stručnog mišljenja na PPUO/G,GUP-ove, urbanističke planove te izradu Izviješća o stanju u prostoru i planom mjera za unapređenje stanja u prostoru kao i druge poslove temeljene na odlukama Župana i Županijske skupštine.
Zakonska osnova:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 i 65/17); ➤ Zakon o Nacionalnoj infrastrukturi prostornih podataka („Narodne novine“ broj 56/13) ; ➤ Pravilnik o uvjetima koje moraju ispunjavati zavodi za prostorno uređenje za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja („Narodne novine“ broj 24/08,19/10). ➤ Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ broj 78/15) ; ➤ Uredba o informacijskom sustavu prostornog uređenja („Narodne novine“ broj 115/15); ➤ Zakon o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 78/15) ;

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98.,39/04,45/04,163/04,9/11) ➤ Pravilnik o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru („Narodne novine“ broj 48/14, 19/15)
Potrebna sredstva:	3.445.229

Aktivnost:	A300501	Rashodi djelatnosti
Plan 2018.:		2.989.850 kn
Izvršeno 2018.:		2.759.869 kn
Opis:	U okviru ove aktivnosti planirani su rashodi za plaće, doprinose i ostale naknade za zaposlene kao i ostali materijalni troškovi.	
Pokazatelj uspješnosti:	Racionalno financiranje rashoda za zaposlene u skladu sa zakonom, propisima i internim aktima. Obavljeni su svi planirani poslovi iz zakonske obveze Zavoda; Radimo na izmjenama i dopunama prostornog Plana Splitsko-dalmatinske županije; Radimo na izradi UPU-a građevinskog područja izvan naselja ugostiteljsko turističke namjene „Vinogradine“ i „Perna“, te izrade UPU-a građevinskog područja izvan naselja, športsko-rekreacijska zona „Prapatna“ u općini Sućuraj; Izdavanje mišljenja na PPUO/G,GUP-ove i urbanističke planove obavlja se sukladno Zakonu i u propisanim rokovima;	
Izveštaj o postignutim ciljevima:	Svi navedeni poslovi ostvareni se u skladu s zakonskim rokovima i potpisanim ugovorima.	

Aktivnost:	A300502	Razvoj i održavanje PPŽ i PPUO/G
Plan 2018.:		241.762 kn
Izvršeno 2018.:		123.371 kn
Opis:	Postojeću GIS (geo- informacijski sustav) bazu Splitsko-dalmatinske županije sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju (NN broj 153/13 i 65/17), kontinuirano smo tehnološki razvijali, ažurirali s novim podacima, održavali njenu funkcionalnost te izrađivali potrebne studije i elaborate.	
Pokazatelj uspješnosti:	Sve planirano financijskim planom Zavoda za 2018. godinu je i ostvareno.	
Izveštaj o postignutim ciljevima:	Kontinuirano radimo na razvoju i ažuriranju informacijskog sustava prostornih planova (ISPU) naše županije.	

Aktivnost:	A300503	Uređenje objekata te nabava i održavanje opreme
Plan 2018.:		213.617 kn
Izvršeno 2018.:		54.280 kn
Opis:	Sukladno Pravilniku o uvjetima koje moraju ispunjavati Zavodi za prostorno uređenje za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja (NN 24/08 i 19/10), a sukladno planiranim sredstvima, radili smo na tehnološko-tehničkom opremanje Zavoda.	
Pokazatelj uspješnosti:	Planirana sredstva po ovoj aktivnosti ne bi bila dostatna iz matičnog proračuna za sve planirano u 2018. godini, ali smo razliku potrebnih sredstava nadoknadili sredstvima pomoći <i>Hrvatskog Zavoda za prostorni razvoj</i> te vlastitim prihodima.	
Izveštaj o postignutim ciljevima:	Zavod mora kontinuirano pribavljati najnovije verzije računalnih programa zbog kompatibilnosti istih sa novim formatima zapisa prostorno-planskih podataka.	

4. Bilješke uz standardne obrasce financijskih izvještaja

Unutar roka postavljenog *Okružnicom Ministarstva financija o predaji i konsolidaciji financijskih izvještaja proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna te proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine* (klasa 400-02/18-01/44, urbroj 513-05-03-19-4 od 15. siječnja 2019. godine), standardni obrasci financijskih izvještaja propisani *Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu* (NN 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17 i 112/18) predani su 31. siječnja 2019. godine nadležnom proračunu (Upravnom odjelu za financije Splitsko-dalmatinske županije), Područnom uredu Državnog ureda za reviziju u Splitu i Područnom uredu Financijske agencije u Splitu.

Referentna stranica			
Izveštaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika			
za razdoblje: 1. siječanj 2018. – 31. prosinac 2018.			
Broj RKP-a:	44233	AOP oznaka razdoblja:	2018-12
Matični broj:	02431343	Proračun nema korisnika pa Izveštaj vrijedi i kao konsolidirani:	NE
Naziv obveznika:	Javna ustanova ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE Splitsko-dalmatinske županije		50.953.441,82
Pošta i mjesto:	21000 Split	Kontrolni broj izvještaja	
Ulica i kućni broj:	Domovinskog rata 2	Od datuma:	1.1.2018
Razina:	21	Do datuma:	31.12.2018
Šifra djelatnosti:	7111	OIB:	43969283339
Razdjel:	000	Proračunski korisnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave	
Šifra grada/opć.:	409	Arhitektonske djelatnosti	
		Razdjel: NEMA RAZDJELA	
		Županija: SPLITSKO-DALMATINSKA, grad/općina: SPLIT	
Popunjen		Broj pogrešaka	
Pregled popunjenosti obrazaca:	DA	PR-RAS (VP 151)	Nema
	DA	BIL (VP 152)	Nema
	DA	RAS funkcijski (VP 154)	Nema
	DA	P-VRIO (VP 156)	Nema
	DA	Obveze (VP 159)	Nema
		Osoba za kontaktiranje:	Boris Milat
		Telefon:	0913352526
		Telefax:	021771661
		Adresa e-pošte za kontakt:	tabularius.split@gmail.com
		Adresa e-pošte obveznika:	zzpu@dalmacija.hr
		Zakonski predstavnik:	Niko Mrčić
Stanje kontrola: Izveštaj nema pogrešaka			



Datum ispisa: 31. 01. 2019.

POTVRDA
o prezetom financijskom izvještaju
proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

RKP: **44233** OIB: **43969283339** Matični broj: **02431343**
Razdoblje: **2018-12**

Naziv: **JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE**
Adresa: **21000, SPLIT, DOMOVINSKOG RATA 2**

Kontrolni broj: **50.953.441,82**

Popis izvještaja preuzetih od obveznika:

Razina i naziv izvještaja (Vrsta posta)	Datum prve dostave	Datum dostave	Datum učitavanja	Kontrolni broj izvještaja	Datum slanja na obradu
R21 PR-RAS(151)	31.01.2019.	31.01.2019.	31.01.2019.	44.909.509,94	31.01.2019.
R21 BILANCA(152)	31.01.2019.	31.01.2019.	31.01.2019.	3.231.956,48	31.01.2019.
R21 RAS-funkcijski(154)	31.01.2019.	31.01.2019.	31.01.2019.	2.552.948,21	31.01.2019.
R21 P-VRIO(156)	31.01.2019.	31.01.2019.	31.01.2019.	640,96	31.01.2019.
R21 OBVEZE(159)	31.01.2019.	31.01.2019.	31.01.2019.	258.386,25	31.01.2019.

Potvrda služi kao dokaz predaje financijskog izvještaja. Fina je dužna svakom korisniku koji je dostavio izvještaj po učitavanju izvještaja i slanju na obradu izdati potvrdu primitka.

U slučaju oštećenja Excel datoteke ili medija na kojem je dostavljena, obveznik je dužan dostaviti ispravnu datoteku jer se potvrda ne može izdati bez učitavanja datoteke.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u Finu dostavljen nepotpun i/ili netočan izvještaj, obvezniku se ne izdaje potvrda već samo ispis pogrešaka i upozorenja. Obveznik je u tom slučaju dužan dopuniti/ispraviti financijski izvještaj, u roku propisanom za predaju za razdoblje izvještavanja.

Samo se točan izvještaj šalje na obradu. Ako predani izvještaj nije točan ili nije potpun, a ispravak nije dostavljen u roku, smatrat će se da obveznik izvještaj nije ni predao. Kod naknadne predaje ispravka izvještaja, a ispravak je predan u roku za obradu, datumom primitka će se smatrati datum prve dostave ispravnog obrasca u Finu.

Ispis financijskog izvještaja Fina izdaje uz naknadu samo vlasniku podataka, a uz suglasnost Ministarstva financija ili vlasnika podataka ispis može dostaviti i drugim tražiteljima. Sva dodatna pitanja uputite na adresu e-pošte: rgfi@fina.hr

Mjesto primitka: **MAŽURANIĆEVO ŠETALIŠTE 24 B, poslovica: 34400**
Operater unosa: **JERKOVIĆ IVO, telefon: 021/303-741**

Ovjera Fina
FINANCIJSKA AGENCIJA
REGIONALNI CENTAR SPLIT
19

Potvrda Državnog ureda za reviziju:

Referentna stranica

Izveštaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

za razdoblje: 1. siječanj 2018. – 31. prosinac 2018.




Broj RKP-a: 44233	AOP oznaka razdoblja: 2018-12	50.953.441,82
Matični broj: 02431343	Proračun nema korisnika pa izvještaj vrijedi i kao konsolidirani: NE	Kontrolni broj izvještaja
Naziv obveznika: Javna ustanova ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE Splitsko-dalmatinske županije		Od datuma: 1.1.2018
Pošta i mjesto: 21000 Split		Do datuma: 31.12.2018
Ulica i kućni broj: Domovinskog rata 2		OIB: 43969283339
Razina: 21	Proračunski korisnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave	
Šifra djelatnosti: 7111	Arhitektonske djelatnosti	
Razdjel: 000	Razdjel: NEMA RAZDJELA	
Šifra grada/opć.: 409	Županija: SPLITSKO-DALMATINSKA, grad/općina: SPLIT	

Pregled popunjenosti obrazaca:	Popunjen	Broj pogrešaka						
	DA	PR-RAS (VP 151)	Nema	Osoba za kontaktiranje:	Boris Milat			
	DA	BIL (VP 152)	Nema	Telefon:	0913352526	Telefaks:	021771661	
	DA	RAS funkcijski (VP 154)	Nema	Adresa e-pošte za kontakt:	tabularius.split@gmail.com			
	DA	P-VRIO (VP 156)	Nema	Adresa e-pošte obveznika:	zzpu@dalmacija.hr			
	DA	Obveze (VP 159)	Nema	Zakonski predstavnik:	Niko Mrčić			

Stanje kontrole: Izvještaj nema pogrešaka

Obrazac	Opis stavke	AOP oznaka	Prethodna godina / početak godine	Tekuća godina / kraj godine
PR-RAS	PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+039+045+074+105+123+130+136)	001	3.163.036	2.775.071
	RASHODI POSLOVANJA (AOP 149+160+193+212+221+246+257)	148	2.977.407	2.864.364
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 631+633-632-634)	635	220.055	57.607
	Manjak prihoda i primitaka za pokrivenje u sljedećem razdoblju (AOP 632+634-631-633)	636	0	0
Bilanca	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+046+047+051+058)	002	351.963	151.628
	Financijska imovina (AOP 064+073+081+112+128+140+167+158)	063	489.632	510.516
	Obveze (AOP 184+175+178+192+220)	163	195.908	209.500
	Vlastiti izvori (224 + 232 + 236 + 240 do 242)	223	646.677	452.632
RAS-funkcijski	Opće javne usluge (AOP 002+006+009+013 do 017)	001	0	0
	Ekonomski poslovi (AOP 032+035+039+048+050+056+057+062+070)	031	0	0
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	084	0	0
	Obrazovanje (AOP 111+114+117+118+121 do 124)	110	0	0
	Kontrolni zbroj (AOP 001+018+024+031+071+078+085+103+110+126)	137	3.082.878	2.937.519
	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (AOP 002+018)	001	0	0
P-VRIO	Promjene u obujmu imovine (AOP 018+028)	018	0	0
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (AOP 035+040)	054	4.613	526
	Promjene u obujmu obveza (AOP 041 do 044)	040	4.613	0
	Stanje obveza 1. siječnja (=AOP 036 iz izvještaja o obvezama za prethodnu godinu)	001	-	184.918
Obveze	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 001+002-019) i (AOP 037+090)	036	-	203.999
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 038+043+073+084)	037	-	17.280
	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 091 do 094)	090	-	186.749

U Splitu dana 31. 1. 2019 godine.


(potpis voditelja računovodstva) (potpis odgovorne osobe)

REPUBLIKA HRVATSKA
 DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
 PODRUČNI URED SPLIT
 Broj: **0048**

P O T V R D A

prijava godišnjih financijskih izvještaja za 2018.

Primljeno 31. 01. 19 Predano POŠTI

Predano NEPOSREDNO 31. 01. 19 Potpis: 

Broj priloga: _____

Obrazac PR-RAS

Kontrolni broj izvještaja u Excel datoteci je 44.909.509,94

AOP	Bilješka
064	Pomoć koju je dodijelio Hrvatski zavod za prostorni razvoj: za edukaciju zaposlenika za rad s GIS alatima i bazama podataka.
077	Kamate po viđenju na sredstva na žiro-računu HR49 2330 0031 1004 0242 0 kod Splitske banke d.d. Split (članice OTP grupe) do 3.10.2018. godine. Nakon toga Zavod je zatvorio račun u Splitskoj banci i otvorio novi račun u Hrvatskoj poštanskoj banci d.d. Zagreb HR67 2390 0011 1010 5274 6.
116	Naplata štete po polici osiguranja auto kaska. Vidi bilješku uz AOP 176.
126	Prihodi (naplaćeni) prema ugovorima o izradi izmjena i dopuna prostornog plana uređenja grada/općine i druge prostorno planske dokumentacije. Vidi bilješku uz Bilancu AOP 153.
132	Prihodi iz nadležnog proračuna – proračuna Splitsko-dalmatinske županije.
133	Prihodi iz nadležnog proračuna – proračuna Splitsko-dalmatinske županije.
151	Plaće zaposlenika prema mjesečnim obračunima od prosinca 2017. godine do studenog 2018. godine, koje su isplaćene u izvještajnom razdoblju. U Zavodu je zaposleno deset zaposlenika. Bruto plaća s doprinosima na bruto plaću za radu u prosincu 2018.godine prikazana je kao obveza (u Bilanci AOP 165) i vremenski razgraničena kao kontinuirani rashod budućih razdoblja (u Bilanci AOP 161).
153	Dar u naravi – potvrda o preuzimanju robe (600,00 po zaposlenom).
155	Bonus za uspješan rad u iznosu od 163.705 kuna iz izvora vlastite djelatnosti, te nagrade iz izvora nadležnog (županijskog) proračuna 113.565 kuna i to: regres za godišnji odmor 55.317 kuna, nagrada za rezultate rada (neoporeziva) 40.000 kuna, jubilarne nagrade (za tri zaposlenika) 17.048 kuna, dar djeci zaposlenika 1.200 kuna.
158	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje i poseban doprinos za zaštitu zdravlja na radu.
162	Naknade isplaćene zaposlenicima za službena putovanja: za dnevnice u zemlji 7.395 kuna i u inozemstvu 2.003 kune, za naknadu troškova hotelskog smještaja u zemlji 15.994 kune i u inozemstvu 3.268 kuna, za naknadu troškova prijevoza 215 kuna i za naknade ostalih troškova na putovanjima (cestarina, parkiranje) 3.302 kune.
163	Naknada troškova za prijevoz na posao i s posla za sve zaposlenike (osim ravnatelja).
164	Kotizacije za seminare i stručno usavršavanje zaposlenika, od čega je 3.750 kuna financirano iz pomoći iz državnog proračuna, odnosno Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj, a ostalih 10.658 kuna na teret županijskog proračuna. Također i obveze za tri zaposlenika koji su članovi Hrvatske komore arhitekata.
167	Uredski materijal – papir za fotokopiranje, fascikle, mape, obrasci, registratori, toneri uređaja za fotokopiranje i slično 38.336 kuna, te materijal za čišćenje i za higijenske potrebe 5.894 kune.
169	Gorivo za službeni automobil.
175	Usluge mobilnog telefoniranja u skladu s odlukom o maksimalno dopuštenoj mjesečnoj potrošnji 2.778 kuna, usluge fiksne telefonije i interneta 4.437 kuna.
176	Usluge tekućeg održavanja laserskog printera te sitni popravci opreme 11.688 kuna. Popravak automobila u cijelosti iz naknade štete po polici kasko osiguranja 14.393 kune.

177	Objava oglasa u dnevnom tisku.
179	Jednogodišnje licence za računalne programe. Ranije su licence evidentirane kao nematerijalna imovina (kada su imale višegodišnje važenje).
181	Usluge kooperanata (Volting i Hidrodizajn) u isporuci usluga (projektiranje elektrotehničkih instalacija te vodovoda i kanalizacije), kao i obrada podataka planova prostornog uređenja gradova i općina (Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije), ukupno 65.469 kuna, od čega iz pomoći nenadležnog (državnog) proračuna odnosno Hrvatskog zavoda za prostorni razvoj 11.719 kuna i 53.750 kuna iz prihoda ostvarenih pružanjem usluga (vlastita djelatnost). Ostalo se odnosi na računovodstvene usluge, dvanaest mjesečnih računa.
182	Usluga održavanja internetske mreže za dvanaest mjeseci, od čega jedanaest prema primljenim računima i jedan ukalkuliran sukladno ugovoru o kontinuiranoj usluzi, a bez primljenog računa dobavljača.
183	Usluge čišćenja uredskih prostorija, dvanaest mjesečnih računa.
186	Naknada za rad članova upravnog vijeća u bruto iznosu (mjesečna neto naknada predsjednika je 2.500 kuna a mjesečna neto naknada četiri člana Vijeća je po 1.500 kuna). Dvanaest mjesečnih naknada za rad od prosinca 2017. godine do studenog 2018. godine. Naknada za rad upravnog vijeća u prosincu 2017. godine prikazana je kao obveza (u Bilanci AOP 166) i vremenski razgraničena kao kontinuirani rashod budućih razdoblja (u Bilanci AOP 161).
187	Premije osiguranja prijevoznih sredstava (obvezno osiguranje i automobilski kasko) 4.662 kune, premija osiguranja „poduzetnički paket“ 6.097 kuna i premije kolektivnog dopunskog zdravstvenog osiguranja zaposlenika (za sistematske preglede) 28.780 kuna.
188	Za ugošćivanje poslovnih partnera u uredu i izvan ureda.
190	Pristojba HRT za dva uređaja, dvanaest mjeseci.
191	Troškovi ovrhe radi neplaćenog računa za telefonski imenik na CD romu.
192	Četiri računa za telefonski imenik na CD-u za godine nakon godine za koju je naknada naplaćena sudskom ovrhom – vidi bilješku uz AOP 191.
208	Naknade za održavanje žiro računa i usluge platnog prometa.
210	Zatezne kamate iz sudskog rješenja – vidi bilješku uz AOP 191.
229	Donacija državnom proračuna za nabavu lijekova za teške bolesti – na teret prihoda vlastite djelatnosti.
287	Obračunati prihodi za pružene usluge, koji nisu naplaćeni. U početnom stanju: Općina Lećevica 50.000 kuna i Općina Primorski Dolac 14.900 kuna. U završnom stanju: Općina Lećevica 35.000 kuna, Općina Primorski Dolac 14.900 kuna i Općina Sućuraj 185.250 kuna.
361	Nabava prijenosnih računala 9.061 kunu i PVC stolarija 5.087 kuna na teret županijskog proračuna i nabava namještaja (ormara za dokumente) 5.737 kuna iz vlastitih prihoda.
362	U prethodnoj godini nabava mobilnog telefona.
384	Nabava licenci za AutoCAD i ArcGIS Pro.
409	Vidi bilješku uz AOP 287.
637	Unaprijed plaćeni rashodi – razgraničeni dio plaćene licence (vidi bilješku uz AOP 384) i police osiguranja za osobni automobil, koji se odnosi na 2019.godinu. Vidi bilješku uz

	Bilancu AOP 159. Kontinuirani rashodi budućih razdoblja u iznosu 182.705 kuna odnose se na plaću za prosinac 2018. godine, naknadu troškova prijevoza i naknadu članovima Upravnog vijeća za prosinac 2018. godine.
641	Zavod ima jedan žiro račun u Hrvatskoj poštanskoj banci d.d. Zagreb HR67 2390 0011 1010 5274 6. Zavod ne koristi blagajnu i ne posluje s gotovinom.
686	Naknada štete po polici automobilskog kaska. Vidi bilješku uz AOP 176.
687	U prethodnoj godini otpremnina zbog odlaska u mirovinu.
697	Kolektivno dopunsko zdravstveno osiguranje (sistematski pegled) za deset zaposlenika.
732	Vidi bilješku uz AOP 229.

Obrazac Bilanca (Bil)

Kontrolni broj izvještaja u Excel datoteci je 3.231.956,48

AOP	Bilješka
005	Nabavna vrijednost licenci i ostalih prava (starije licence).
006	Nematerijalna imovina u cijelosti je otpisana i nema sadašnju vrijednost.
015	Nabavna vrijednost uredskog namještaja i ostale uredske opreme i računala.
016	Nabavna vrijednost mobitela.
023	Ispravak vrijednosti opreme. Sadašnja vrijednost opreme iznosi 111.004 kune.
025	Nabavna vrijednost osobnog automobila.
029	Ispravak vrijednosti osobnog automobila. Sadašnja vrijednost automobila iznosi 40.523 kune.
067	Žiro račun u u Hrvatskoj poštanskoj banci d.d. Zagreb HR67 2390 0011 1010 5274 6.
153	Potraživanja od jedinica lokalne samouprave prema ugovorima o izradi izmjena planova prostornog uređenja, jednako obračunanim nenaplaćenim prihodima – vidi bilješku uz PR-RAS AOP 287.
159	Unaprijed plaćeni rashodi – razgraničeni dio plaćene police osiguranja za osobni automobil, godišnje licence programa pravne pomoći, licence protuvirusne zaštite i godišnje licence programa AutoCAD – koji se odnosi na 2019.godinu. Vidi bilješku uz PR-RAS AOP 637.
161	Za obračun plaće za prosinac 2018. godine i naknade zaposlenima za prijevoz na posao i s posla te za obračun naknade za rad upravnog vijeća u prosincu 2018. godine.
165	Za isplatu bruto plaće i doprinosa na bruto plaću zaposlenih, obračunane za prosinac 2018. godine, koja je isplaćena početkom siječnja 2019. godine. U rashodima je evidentirano dvanaest mjesečnih plaća (od prosinca 2017. godine do studenog 2018. godine). U iznos su uključeni i doprinosi i porezi u vezi s naknadom članovima Upravnog vijeća za prosinac 2018. godine.
166	Obveze za materijalne rashode nastale prije 31. prosinca 2018. godine.

Obrazac RAS-funkcijski

Kontrolni broj izvještaja u Excel datoteci je 2.552.948,21

Rashodi Zavoda u cijelosti su klasificirani u skupinu 05 Zaštita okoliša, brojčana oznaka funkcijske klasifikacije 056 – 2.937.519 kuna (prethodne godine: 3.082.675 kuna).

Obrazac Obveze

Kontrolni broj izvještaja u Excel datoteci je 258.386,25.

Stanje obveza 1.siječnja 2018. godine je 184.919 kuna, povećanje obveza u izvještajnom razdoblju iznosi 2.930.184 kune, podmirene obveze u izvještajnom razdoblju su 2.911.104 kune, stanje obveza 31. prosinca 2018. godine je 203.999 kuna, od toga dospjelo 17.250 kuna (za računalne usluge) i 186.749 kuna su obveze koje nisu dospjele za plaćanje.

Zavod nema:

- ugovornih odnosa koji uz ispunjenje određenih uvjeta mogu postati obvaza ili imovina,
- sudskih sporova u tijeku,
- danih zajmova,
- primljenih kredita,
- primljenih robnih zajmova i financijskih najмова,
- dospjelih kamata na kredite i zajmove.

Standardni obrasci financijskih izvještaja su priloženi.

Obrazloženje ostvarenja programskih aktivnosti pripremio Zdravko Grčić. Ostale bilješke pripremio računovodstveni servis TABULARIUS d.o.o. Split (OIB 32789945373), koji za Zavod obavlja usluge temeljem ugovora. Odgovorna osoba i osoba za kontakt je Boris Milat, mag.oec., član Uprave. Adresa e-pošte za kontakt je tabularius.split@gmail.com

Zakonski predstavnik
proračunskog korisnika

Ravnatelj Zavoda

Niko Mrčić, dipl. ing. arh.